



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

25.09.2026

м. Київ

№ 1643

Про проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів державного бюджету

Відповідно до пункту 15 Порядку проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 року № 763, пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України від 24 вересня 2026 року № 1636 «Про затвердження пріоритетної тематики, за якою здійснюватиметься державне замовлення на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках», з метою формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію відповідно частини першої статті 57 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів державного бюджету (далі – конкурс).

2. Директорату інновацій та зв'язків науки з реальним сектором економіки (Бережна Оксана) забезпечити:

1) оприлюднення на офіційному вебсайті Міністерства освіти і науки України та в Національній електронній науково-інформаційній системі (далі – система) оголошення про проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення

на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів державного бюджету, що додається;

2) організацію проведення конкурсу;

3) приймання (одержання), реєстрацію заявок на участь у конкурсі науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням (далі – заявки), поданих учасниками конкурсу, та їх попередній розгляд на відповідність вимогам, установленим умовами конкурсу;

4) проведення наукової і науково-технічної експертизи заявок;

5) розміщення результатів конкурсу на офіційному вебсайті МОН та у системі не пізніше 10 календарних днів після їх затвердження.

3. Керівникам підприємств, установ, організацій під час подання заявок керуватись пріоритетною тематикою і вихідними технічними завданнями на виконання науково-технічних розробок, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 24 вересня 2026 року № 1636.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Курбатова Дениса.

Міністр



Андрій БУТЕНКО

Додаток
до наказу Міністерства освіти і науки
України
25.09.2026 № 1643

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів державного бюджету

Міністерство освіти і науки України оголошує проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів державного бюджету (далі – конкурс).

Метою проведення конкурсу є формування та виконання державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію відповідно до частини першої статті 57 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

Основними принципами організації та проведення конкурсу є створення рівних (однакових) умов для його учасників, прозорість та об'єктивність оцінювання заявок, поданих на участь у конкурсі.

1. Пріоритетна тематика конкурсу

Формування пріоритетної тематики здійснюється з урахуванням пріоритетних державних потреб та спрямоване на отримання нових науково-технічних (прикладних) результатів для забезпечення потреб національної безпеки та оборони, швидкого відновлення України та трансформації її економіки.

Для участі у конкурсі науково-технічні (експериментальні) розробки (далі – розробки) подаються у формі заявки на участь у конкурсі науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням (далі – заявка) разом з технічним завданням на виконання науково-технічної розробки (далі – технічне завдання) згідно з додатком, яке є невід'ємною частиною заявки, за пріоритетними тематиками, що відповідають визначеним законодавством напрямам розвитку науки і техніки прикладного спрямування:

- національна безпека і оборона;
- інформаційні та комунікаційні технології;
- енергетика та енергоефективність;
- раціональне природокористування;
- науки про життя, нові технології профілактики та лікування найпоширеніших захворювань;

нові речовини і матеріали.

Учасники конкурсу формують заявку відповідно до пріоритетної тематики, за якою здійснюватиметься державне замовлення на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 24 вересня 2026 року № 1636, та відповідних вихідних технічних завдань на виконання науково-технічних розробок, сформованих міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, в тому числі із спеціальним статусом, державного органу спеціального призначення з правоохоронними функціями, який забезпечує державну безпеку України (далі - заінтересовані органи).

2. Умови та місце проведення конкурсу

Конкурс проводиться відповідно до частини першої статті 57 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Порядку проведення конкурсного відбору науково-технічних (експериментальних) розробок в рамках формування державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2026 року № 763.

Організатором конкурсу є Міністерство освіти і науки України.

Організаційне забезпечення проведення конкурсу здійснює директорат інновацій та зв'язків науки з реальним сектором економіки Міністерства освіти і науки України, а саме:

приймання, реєстрацію та попередній розгляд заявок на відповідність вимогам, установленим умовами конкурсу;

організацію проведення наукової і науково-технічної експертизи заявок на участь у конкурсі.

Подання документів здійснюється в Національній електронній науково-інформаційній системі (nauka.gov.ua) (далі – система) в установленому порядку.

3. Строк виконання розробок

Строк виконання розробок визначається заінтересованими органами у вихідних технічних завданнях та може становити 12 місяців, 18 місяців, 24 місяці.

Виконання розробки у більш стислі строки, ніж рекомендовані, є додатковою перевагою у конкурсі.

Рекомендована тривалість етапу 6 місяців.

Плановий початок виконання розробок – з 1 січня 2027 року.

Початком виконання розробки вважається дата укладання договору на виконання науково-технічної роботи за державним замовленням на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію (далі – договір) з юридичною особою будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, визначеною переможцем конкурсу.

Запланована у заявці хронологія початку/завершення етапів виконання розробки може бути скоригована на момент укладення договору з урахуванням термінів завершення конкурсних процедур та/або наявності бюджетних асигнувань у відповідному році.

4. Вимоги до учасників конкурсу та співвиконавців

У конкурсі можуть брати участь юридичні особи будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, які мають у наявності працівників відповідної кваліфікації, обладнання та матеріально-технічну базу для забезпечення виконання відповідної розробки (далі – учасник конкурсу).

Учасником конкурсу вважається юридична особа будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, якою подано хоча б одну заявку в системі.

Колектив виконавців (авторів) розробки учасника конкурсу не може перевищувати 10 наукових працівників.

Науковий керівник розробки повинен бути вчений, який працює за основним місцем роботи учасника конкурсу, від якого подається розробка.

Вчений може бути науковим керівником тільки однієї розробки, що подається на конкурс (включно з перехідними НТР за діючими договорами, які фінансуються Міністерством освіти і науки України та виконання яких буде завершено у 2027 році), а виконавці (автори) можуть брати участь не більше ніж у двох розробках, які подаються для участі у конкурсі у поточному році.

У разі подання двох або більше заявок, де науковим керівником є одна й та сама особа, до розгляду приймається заявка, яка зареєстрована в системі першою, інші заявки при цьому відхиляються.

Не менше половини колективу виконавців (авторів) розробки учасника конкурсу, включно з науковим керівником, мають працювати за основним місцем роботи учасника конкурсу, від якого подається розробка.

До складу виконавців (авторів) можуть входити за необхідності наукові працівники, які працюють за основним місцем роботи в інших підприємствах, установах, організаціях. Необхідність їх залучення до виконання розробки підтверджується відповідним обґрунтуванням з описом, наприклад, досвіду попередньої співпраці з іншими членами колективу авторів (спільні проекти, публікації тощо). У цьому разі, не менше половини колективу виконавців (авторів) розробки, включно з науковим керівником, повинні бути працівниками учасника конкурсу.

До складу колективу виконавців (авторів) розробки учасника конкурсу в межах фонду оплати праці, крім основних 10 наукових працівників, можуть входити додатково інженерно-технічні працівники, техніки та інший допоміжний персонал в межах кошторису розробки.

До виконання розробки можуть залучатись співвиконавці, але не більше 2 юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, які разом з учасником конкурсу зазначені у заявці та які будуть залучені до виконання НТР на договірних засадах для досягнення спільної мети.

Колектив виконавців (авторів) співвиконавця не може перевищувати 5 наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи в організації співвиконавця. Також можуть входити додатково інженерно-технічні працівники, техніки та інший допоміжний персонал.

У таблиці вносяться дані про наукового керівника, відповідального виконавця та виконавців учасника конкурсу, а також дані співкерівника та виконавців співвиконавця, які будуть працювати з оплатою праці в межах кошторису розробки.

Кількість членів колективу виконавців (авторів) від учасника конкурсу та співвиконавця під час укладення договору з переможцем конкурсу не може перевищувати кількості членів колективу виконавців (авторів), зазначених у заявці.

Подаючи заявку на конкурс, учасники конкурсу та співвиконавці тим самим підтверджують, що ними виконано умову про те, що представлена розробка не може бути одночасно подана для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних та інших коштів, а також у разі, коли така розробка фінансується чи фінансувалася за рахунок бюджетних та інших коштів за результатами іншого конкурсу, в тому числі, які проводилися Міністерством освіти і науки України, Національним фондом досліджень України чи іншими суб'єктами.

Учасник конкурсу та співвиконавець під час заповнення заявки повинні підтвердити власну спроможність щодо забезпечення роботи з інформацією з обмеженим доступом (у разі необхідності), якщо в процесі укладення договору про надання фінансування на виконання НТР або в процесі її виконання виникає обґрунтована необхідність щодо застосування відповідних обмежень доступу.

5. Форма заявки та рекомендації щодо її заповнення

Форма заявки разом з Технічним завданням на виконання науково-технічної (експериментальної) розробки (далі – технічне завдання), яке є її невід'ємною частиною, додаються до цього оголошення.

Технічне завдання має містити детальну інформацію про основні очікувані характеристики та вимоги до науково-технічної продукції, яку буде отримано в результаті виконання НТР.

Технічне завдання, подане на виконання відповідної пріоритетної тематики, повинно відповідати вихідному технічному завданню, сформованому заінтересованим органом, або покращувати вимоги до науково-технічної продукції та результати, які заплановано отримати відповідно до нього.

Результати виконання НТР мають відповідати вимогам актуальності відповідних розробок та можливості в короткостроковій перспективі отримати результат, що матиме важливе прикладне значення для посилення обороноздатності України, виробництва конкурентоспроможної продукції, вирішення важливих питань соціально-економічного розвитку відповідно до викликів та потреб сьогодення, за визначеними пріоритетними тематиками.

Рівень технологічної готовності (Technology Readiness Levels) – оцінка рівня готовності наукової (науково-технічної) продукції для її подальшого практичного

використання, впровадження або комерціалізації відповідно до рівня технологічної готовності технології, якого пропонується досягти за результатами виконання науково-технічних робіт, повинен бути не нижче TRL 5 – «Технологію (розробку) перевірено у відповідному (промисловому) середовищі» та не вище TRL 7 – «Здійснено випуск прототипу, технологію (розробку) успішно продемонстровано у робочому середовищі» (або не нижче TRL8 (для програмних продуктів) – «Виробництво з використанням технології (розробки) повністю перевірене, затверджене і готове до запуску» – для розробок, результатом виконання яких є програмні продукти).

6. Спосіб та процедура подання документів для участі в конкурсі

Подання заявок здійснюється у системі в установленому законодавством порядку.

Строк подання заявок становить не менш як 30 календарних днів з дати оголошення конкурсу.

Кінцевий строк приймання документів на участь у конкурсі – 26 жовтня 2026 року 13 год 00 хв за київським часом.

Документи для участі у конкурсі подаються в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом або удосконаленим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням можливостей системи відповідно до положень Порядку роботи Національної електронної науково-інформаційної системи, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 січня 2024 року № 10, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 березня 2024 року за № 323/41668.

З детальною інформацією щодо участі у конкурсі можна ознайомитися за посиланням: <https://nauka.gov.ua/information/dz2026/>

Учасник конкурсу подає такі документи:

1) супровідний лист з переліком матеріалів, що подаються на конкурс, на бланку учасника конкурсу, засвідчений підписом керівника учасника конкурсу та його печаткою (у разі наявності);

2) заявку разом з Технічним завданням, засвідчену електронним підписом керівника учасника конкурсу, наукового керівника розробки керівника співвиконавця та співкерівника розробки;

3) лист на бланку учасника конкурсу, засвідчений підписом керівника учасника конкурсу та його печаткою (у разі наявності), в якому керівник учасника конкурсу підтверджує спроможність на виконання розробки та факт того, що науковий керівник розробки є співробітником учасника конкурсу за основним місцем роботи (із зазначенням його посади);

4) повну інформаційну довідку з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство. Інформаційна довідка генерується автоматично за даними Єдиного реєстру та повинна підтверджувати відсутність інформації за вказаним у запиті кодом ЄДРПОУ/ номером та датою запису в ЄДР;

5) довідку про відсутність заборгованості за платежами, здійснення контролю за справлянням яких покладено на контролюючі органи, дійсному станом на момент подання заявки. Довідка надається за формою, визначеною Порядком надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затвердженою наказом Міністерства фінансів України 03 вересня 2018 року № 733, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 р. за № 1102/32554;

6) копію документа (у разі необхідності), яким делеговано право накладання підпису на електронні документи відповідній особі установи учасника конкурсу (наказ установи учасника конкурсу про розподіл обов'язків або про делегування права підпису відповідній особі, довіреність на право підпису документів тощо);

7) документ про відсутність у заявці та додатку до неї (технічному завданні) інформації з обмеженим доступом.

Співвиконавець подає такі документи:

1) супровідний лист на бланку, в якому зафіксовано намір взяти участь у конкурсі як співвиконавець, з переліком матеріалів, що подаються на конкурс, засвідчений підписом керівника співвиконавця та його печаткою (у разі наявності);

2) лист на бланку співвиконавця, засвідчений підписом керівника співвиконавця та його печаткою (у разі наявності), в якому керівник співвиконавця підтверджує спроможності на виконання розробки та підтверджує факт того, що співкерівник розробки є співробітником співвиконавця за основним місцем роботи (із зазначенням його посади);

3) повну інформаційну довідку з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство. Інформаційна довідка генерується автоматично за даними Єдиного реєстру та повинна підтверджувати відсутність інформації за вказаним у запиті кодом ЄДРПОУ/ Номером та датою запису в ЄДР;

4) довідку про відсутність заборгованості за платежами, здійснення контролю за справлянням яких покладено на контролюючі органи, дійсному станом на момент подання заявки. Довідка надається за формою, визначеною Порядком надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затвердженого наказом Міністерства фінансів України 03 вересня 2018 року № 733, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 р. за № 1102/32554;

5) копію документа (у разі необхідності), яким делеговано право накладання підпису на електронні документи відповідній особі установи учасника конкурсу (наказ установи учасника конкурсу про розподіл обов'язків або про делегування права підпису відповідній особі, довіреність на право підпису документів тощо);

6) документ про відсутність у заявці та додатку до неї (технічному завданні) інформації з обмеженим доступом.

Згода виконавців (авторів) на участь у виконанні розробки автоматично фіксується у системі під час подання заявки.

7. Строки та процедура розгляду заявок

Строк подання заявок становить не менш як 30 календарних днів з дати оголошення конкурсу.

Заявки перевіряються у системі організатором конкурсу не пізніше ніж протягом трьох робочих днів після їх подання учасником конкурсу на відповідність вимогам конкурсу, визначеним в оголошенні.

Підстави для повернення на доопрацювання заявки за результатами попереднього розгляду за формальними ознаками:

подання учасником конкурсу документів, що не у повній мірі відповідають вимогам встановленим цим оголошенням;

наявність орфографічних помилок;

наявність інформації, яка не має однозначного трактування та/або потребує уточнення.

Учасник конкурсу зобов'язаний доопрацювати заявку протягом 3-х календарних днів з моменту надходження в системі повідомлення про необхідність доопрацювання. У разі невнесення змін протягом встановленого строку або у випадку повторного внесення недостовірних чи некоректних даних заявка вважається відхиленою.

Повідомлення про необхідність доопрацювання в системі повинні надійти не пізніше 10 календарних днів після завершення строку подання Заявок на участь у конкурсі.

Учасник конкурсу може повторно подати доопрацьовані заявки протягом строку їх подання в системі, визначеного в оголошенні (крім випадку, передбаченого наступним абзацом).

Після закінчення строку подання заявок заміна та перегляд документів, поданих для участі у конкурсі, не допускаються, крім тих заявок, щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому.

Доопрацювання заявок, щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому, здійснюється протягом трьох робочих днів.

Заявки, які надійшли на розгляд після строку їх подання, зазначеного в оголошенні, не розглядаються та блокуються системою.

Підставами для відхилення заявки є:

порушення строків подачі (доопрацювання) заявки;

невідповідність поданих документів вимогам конкурсу;

подання учасником конкурсу неповного пакета документів, визначеного в оголошенні;

надання недостовірних відомостей у поданих учасником конкурсу документах;

неврахування під час повторного подання заявки зауважень, які були надані під час повернення заявки на доопрацювання.

Строк розгляду заявок, поданих на участь у конкурсі, становить не більше 60 календарних днів з дати закінчення строку подання заявок до МОН.

Після закінчення строку подання заявок заміна та перегляд документів, поданих для участі у конкурсі, не допускаються, крім тих заявок щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому.

Доопрацювання заявок, щодо яких було надано зауваження в останній день їх прийому, здійснюється протягом трьох робочих днів.

Заявки, які надійшли на розгляд після строку їх подання, зазначеного в оголошенні, не розглядаються та блокуються системою.

Заявки, відхилені за результатами розгляду, для проведення наукової і науково-технічної експертизи не передаються.

8. Інформація про порядок та основні критерії оцінювання заявок

Конкурсний відбір розробок здійснюється за результатами наукової і науково-технічної експертизи за такими критеріями:

спрямованість на отримання науково-технічного (прикладного) результату, доведеного до стадії практичного використання;

відповідність запланованого науково-технічного (прикладного) результату пріоритетним державним потребам для забезпечення розвитку економіки, суспільства, зміцнення національної безпеки на основі використання наукових та науково-технічних досягнень, у тому числі шляхом розроблення технологій подвійного призначення;

відповідність основним очікуваним характеристикам та вимогам до науково-технічної продукції;

якість та доцільність запропонованого детального опису етапів розробки;

спроможність авторського колективу до виконання розробки;

наявність матеріально-технічної бази, необхідної для виконання розробки, з урахуванням спекулятивності, що планується придбати за рахунок коштів державного бюджету;

наукова новизна розробки та практична цінність науково-технічної продукції, яку буде створено в результаті виконання розробки.

Заявки, що містять державну таємницю, до розгляду не приймаються.

Науково-експертне забезпечення конкурсу здійснюють Науково-технічна рада Міністерства освіти і науки України з питань формування та виконання державного замовлення на науково-технічну продукцію (далі – Науково-технічна рада) та секції Науково-технічної ради за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки (далі – секції).

Строк проведення наукової і науково-технічної експертизи не може бути більше 60 календарних днів з дня завершення строку подання заявок до МОН.

Заявки, які отримали підтвердження від системи, проходять наукову і науково-технічну експертизу.

Оцінювання заявок здійснюється за результатами трирівневої експертизи, яка включає:

1) наукову і науково-технічну експертизу, яка здійснюється в системі;

2) оцінювання в системі членами секції та розгляд заявок на розширених засіданнях секцій із залученням представників заінтересованих органів, громадських організацій, кураторів та представників реального сектору економіки;

3) розгляд заявок членами Науково-технічної ради за результатами роботи секції та формування пропозицій щодо державного замовлення на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію із зазначенням орієнтовного обсягу фінансування кожної розробки в розрізі років виконання, здійснюються на засіданні Науково-технічної ради.

Розгляд заявок з урахуванням результатів їх наукової і науково-технічної експертизи здійснюється на розширених засіданнях секцій Науково-технічної ради за кожним пріоритетним напрямом розвитку науки і техніки окремо.

До участі у розширеному засіданні секцій Науково-технічної ради (презентації) у разі необхідності можуть залучатися:

наукові керівники розробки або члени авторського колективу (за дорученням наукового керівника розробки) для представлення власних розробок, без права голосу;

куратори – особи, уповноважені представляти інтереси міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, які забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, в тому числі із спеціальним статусом, державного органу спеціального призначення з правоохоронними функціями, що забезпечує державну безпеку України, під час формування та виконання державного замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію без права голосу;

представники реального сектору економіки, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, закладів вищої освіти, громадських організацій (за згодою), без права голосу.

За результатами розгляду заявок на засіданнях секцій Науково-технічної ради та за підсумками презентації складаються протоколи з пропозиціями щодо переліку розробок, рекомендованих секцією на розгляд Науково-технічної ради для фінансування, та орієнтовними обсягами фінансування щодо кожної розробки за роками у вигляді рейтингового списку.

9. Підбиття підсумків конкурсу

Рішення Науково-технічної ради береться організатором конкурсу за основу під час затвердження результатів конкурсу та вводиться в дію наказом МОН.

Результати конкурсу розміщуються на офіційному вебсайті МОН та у системі не пізніше 10 календарних днів після їх затвердження.

10. Інші обов'язкові умови конкурсу

Після підбиття підсумків такого конкурсу та затвердження наказу МОН про фінансування науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням, виконання яких розпочнеться у 2027 році за рахунок коштів

державного бюджету, МОН укладає договори на виконання НТР з переможцями конкурсу.

Розрахунки за договором на виконання НТР здійснюються відповідно до законодавства у межах наявних бюджетних коштів.

Попередня оплата може надаватися відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (із змінами), абзацу другого пункту 21 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2025 року № 28 (із змінами) та наказу Міністерства освіти і науки України від 13.07.2023 № 849 «Окремі питання здійснення попередньої оплати та визнання таким, що втратив чинність наказ Міністерства освіти і науки України від 09 березня 2021 р. № 304» (із змінами).

Орієнтовний обсяг фінансування розробок у 2027 році становить 166 010,5 тис. гривень в межах пропозицій Міністерства освіти і науки України до бюджетного запиту на 2027-2029 роки за бюджетною програмою 2201390 «Підтримка пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукова і науково-технічна діяльність закладів вищої освіти та наукових установ» за напрямом використання бюджетних коштів «Проведення науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням».

Фінансування розробок буде здійснено в межах видатків, передбачених Міністерству освіти і науки України у Державному бюджеті України на відповідний рік.

Максимальна загальна вартість однієї розробки – 10,0 млн гривень.

У рамках конкурсу кошторис розробки учасника конкурсу може передбачати такі статті витрат, а саме:

1) витрати на оплату праці та нарахування на оплату праці – сумарно не більше 70 % від загальної вартості розробки;

2) матеріали;

3) паливо та енергія для науково-виробничих цілей;

4) витрати на відрядження;

5) спецустаткування та/або обладнання для наукових (експериментальних) робіт;

6) витрати на роботи, які виконуються співвиконавцями – не більше 30 % від загальної вартості розробки;

7) інші витрати (послуги з оформлення об'єктів інтелектуальної власності, оренди спецустаткування, послуги з придбання ліцензійного програмного забезпечення, технічні послуги тощо);

8) накладні (адміністративні) витрати – не більше 10 % від загальної вартості розробки.

Кошторис розробки співвиконавця може передбачати такі статті витрат:

- 1) витрати на оплату праці;
- 2) нарахування на оплату праці;
- 3) матеріали;
- 4) накладні (адміністративні) витрати.

11. Контактні номери телефонів та електронні адреси, за якими надається інформація з питань проведення конкурсу

Координатор конкурсу – Олександр Тішура, тел. (044) 287-82-30, e-mail: oleksandr.tishura@mon.gov.ua.

Консультанти конкурсу за пріоритетними напрямми розвитку науки і техніки:

раціональне природокористування; нові речовини і матеріали – Олександр Тішура, тел. (044) 287-82-30, e-mail: oleksandr.tishura@mon.gov.ua;

енергетика та енергоефективність – Ірина Оліневич, тел. (044) 287-89-17, e-mail: iryna.olinevych@mon.gov.ua;

національна безпека і оборона; інформаційні та комунікаційні технології; науки про життя, нові технології профілактики та лікування найпоширеніших захворювань – Олена Механік, тел. (044) 287-82-02, e-mail: olena.mekhanik@mon.gov.ua.

**Генеральний директор
директорату інновацій та зв'язків науки
з реальним сектором економіки**



Оксана БЕРЕЖНА

Додаток
до Оголошення про проведення конкурсного
відбору науково-технічних (експериментальних)
розробок в рамках формування державного
замовлення на найважливіші науково-технічні
(експериментальні) розробки та науково-технічну
продукцію, виконання яких розпочнеться у 2027
році за рахунок коштів державного бюджету
(пункт 1)

ЗАЯВКА

на участь у конкурсному відборі науково-технічних (експериментальних) розробок
за державним замовленням

1. Назва науково-технічної (експериментальної) розробки (далі – розробка)

(не більше 15 слів)

2. ВІДПОВІДНІСТЬ ПРІОРИТЕТНИМ ДЕРЖАВНИМ ПОТРЕБАМ

2.1. Відповідність пріоритетним напрямам розвитку науки і техніки

(зазначається тільки 1 пріоритетний напрям розвитку науки і техніки прикладного спрямування відповідно до статті 3 Закону України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», а саме: національна безпека і оборона; інформаційні та комунікаційні технології; енергетика та енергоефективність; раціональне природокористування; науки про життя, нові технології профілактики та лікування найпоширеніших захворювань; нові речовини і матеріали).

2.2. Відповідність пріоритетній тематиці, за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках

(зазначається тільки 1 пріоритетна тематика, за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках згідно з переліком, затвердженим наказом МОН від 24 вересня 2026 року № 1636)

2.3. Відповідність науковим напрямам, за якими проводиться наукова та науково-технічна експертиза *(відповідно до Таблиці відповідності наукових напрямів, за якими проводиться наукова та науково-технічна діяльність, освітнім спеціальностям, яка є додатком до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.04.2024 № 585 «Про заходи щодо формування переліку експертів Міністерства освіти і науки України для проведення наукової і науково-технічної експертизи об'єктів експертизи у сфері наукової та науково-технічної діяльності» (із змінами)).*

3. Підтвердження намірів учасника конкурсу щодо доведення результатів виконання розробки до стадії практичного використання.

[] Так.

4. Користувачі НТП

Навести перелік потенційних користувачів, зазначивши групи населення, підприємства, установи, організації.

(За наявності зазначається інформація про угоди/договори про принципи та умови подальшого впровадження результатів).

5. Потенційні виробники НТП, зокрема, з метою масштабування

Навести перелік потенційних виробників, які можуть забезпечити масштабування створеної НТП (у разі наявності), зазначивши конкретне підприємство, установу, організацію.

(Зазначається інформація про угоди, договори, протоколи про наміри, що містять інформацію про принципи та умови подальшого масштабування результатів, обов'язковою частиною яких мають бути наміри укласти ліцензійну угоду, які мають бути підтверджені після завершення створення НТП).

6. ІНФОРМАЦІЯ ПРО УЧАСНИКА КОНКУРСУ, ВИКОНАВЦІВ (АВТОРІВ) РОЗРОБКИ

6.1. Виконавці (автори) розробки учасника конкурсу (до 10 наукових працівників)*

№ з/п	Роль в розробці	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності), службовий телефон, мобільний номер, e-mail
1.	Науковий керівник розробки		
2.	Відповідальний виконавець (заступник наукового керівника) розробки		
3.	Виконавець розробки		
....			
10.	Виконавець розробки		

* Примітка:

Загальна інформація щодо виконавців (авторів) розробки від учасника конкурсу

Колектив виконавців (авторів) розробки не може перевищувати 10 наукових працівників.

До складу колективу виконавців (авторів) розробки в межах фонду оплати праці, крім наукових працівників (до 10), можуть входити додатково інженерно-технічні працівники, техніки та інший допоміжний персонал.

У таблицю вносяться дані про наукового керівника, відповідального виконавця та не більше восьми виконавців (авторів), які будуть працювати з оплатою в межах фонду оплати праці розробки.

Виконавці (автори) розробок можуть брати участь не більше ніж як у двох розробках, які беруть участь у конкурсі в поточному році.

Кількість членів колективу виконавців (авторів) під час укладення договору на виконання науково-технічної роботи з переможцем конкурсу не може перевищувати кількості членів колективу виконавців (авторів), зазначених у заяві.

Після укладення договору на виконання науково-технічної роботи з переможцем конкурсу зміни до складу колективу виконавців (авторів) можуть вноситися виключно на підставі письмового звернення до Міністерства освіти і науки України з детальним обґрунтуванням необхідності внесення таких змін, але не більше 20% його складу.

Колектив виконавців (авторів) несе персональну відповідальність за якість та своєчасність виконання поставлених у розробці завдань.

Не менше половини колективу виконавців (авторів) розробки, включно з науковим керівником, повинні бути працівниками учасника конкурсу.

До складу виконавців (авторів) можуть входити наукові працівники, які працюють за основним місцем роботи в інших підприємствах, установах, організаціях. Необхідність їх залучення до виконання розробки підтверджується відповідним обґрунтуванням з описом, наприклад, досвіду попередньої співпраці з іншими членами виконавців (авторів) – спільні проекти, публікації тощо).

Інформація щодо наукового керівника розробки

Науковим керівником розробки повинен бути науковий працівник, який є працівником учасника конкурсу за основним місцем роботи. Науковий працівник може бути науковим керівником однієї розробки, що бере участь у конкурсних відборах науково-технічних (експериментальних) розробок за державним замовленням, оголошених у поточному році.

Науковим керівником розробки, що подається для участі у конкурсі, не може бути науковий працівник, який є науковим керівником перехідної науково-технічної роботи за діючим договором на виконання науково-технічної роботи за державним замовленням на науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію, який фінансується Міністерством освіти і науки України та виконання якого буде завершено у 2027 році.

6.2. Повне найменування учасника конкурсу

(відповідно до Статуту або іншого установчого документа)

6.3. Найменування органу, до сфери управління якого належить (у віданні якого перебуває) учасник конкурсу (за наявності)

6.4. Місцезнаходження та банківські реквізити

Код за ЄДРПОУ	
Місцезнаходження	
Банківські реквізити	
Найменування банку	
Номер рахунку за відповідним напрямом діяльності	
МФО	

6.5. Керівник учасника конкурсу

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) _____

Посада _____

Тел.: _____ E-mail: _____

7. НЕОБХІДНІСТЬ ЗАЛУЧЕННЯ СПІВВИКОНАВЦЯ*

- ☐ Ні.
- ☐ Так, співвиконавців буде визначено за результатами публічних закупівель.
- ☐ Так, визначено 1 юридичну особу.
- ☐ Так, визначено 2 юридичні особи.

* Примітка:

Співвиконавець - юридична особа будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, яка разом з учасником конкурсу зазначена у заявці та буде залучена до виконання науково-технічної роботи на договірних засадах для досягнення спільної мети.

До виконання розробки можуть залучатись співвиконавці, але не більше 2 юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності.

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПІВВИКОНАВЦІВ (у разі необхідності)

8.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПІВВИКОНАВЦЯ 1 (у разі необхідності)

8.1.1. Повне найменування співвиконавця

(відповідно до Статуту або іншого установчого документа)

8.1.2. Найменування органу, до сфери управління якого належить (у віданні якого перебуває) співвиконавець (за наявності)

8.1.3. Місцезнаходження та банківські реквізити

Код за ЄДРПОУ	
Місцезнаходження	
Банківські реквізити	
Найменування банку	
Номер рахунку за відповідним напрямом діяльності	
МФО	

8.1.4. Керівник співвиконавця

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) _____

Посада _____

Тел.: _____ E-mail: _____

8.1.5. Виконавці (автори) розробки співвиконавця (до 5 наукових працівників)**

№ з/п	Роль в розробці	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності), службовий телефон, мобільний номер, e-mail
1.	Співкерівник розробки		
2.	Виконавець розробки		
3.	Виконавець розробки		
4.	Виконавець розробки		
5.	Виконавець розробки		

Примітка:

* Кількість співвиконавців не може становити більше 2 юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, які разом з учасником конкурсу зазначені у заявці та будуть залучені до виконання науково-технічної роботи на договірних засадах для досягнення спільної мети.

Щодо виконавців (авторів) розробки від співвиконавця

Колектив виконавців (авторів) розробки співвиконавця не може перевищувати 5 наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи співвиконавця. Необхідність їх залучення до виконання розробки підтверджується відповідним обґрунтуванням з описом, наприклад, досвіду попередньої співпраці з іншими членами колективу виконавців (авторів) – спільні проекти, публікації тощо.

Також до складу команди співвиконавця можуть входити додатково інженерно-технічні працівники, техніки та інший допоміжний персонал.

8.2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПІВВИКОНАВЕЦЯ 2 (у разі необхідності)**8.2.1. Повне найменування співвиконавця**

(відповідно до Статуту або іншого установчого документа)

8.2.2. Найменування органу, до сфери управління якого належить (у віданні якого перебуває) співвиконавець (за наявності)**8.2.3. Місцезнаходження та банківські реквізити**

Код за ЄДРПОУ	
Місцезнаходження	

Банківські реквізити	
Найменування банку	
Номер рахунку за відповідним напрямом діяльності	
МФО	

8.2.4. Керівник співвиконавця

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) _____

Посада _____

Тел.: _____ E-mail: _____

8.2.5. Виконавці (автори) розробки співвиконавця (до 5 наукових працівників)**

№ з/п	Роль в розробці	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Місце основної роботи, посада, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності), службовий телефон, мобільний номер, e-mail
1.	Співкерівник розробки		
2.	Виконавець розробки		
3.	Виконавець розробки		
4.	Виконавець розробки		
5.	Виконавець розробки		

9. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, ЯКІ БУДУТЬ ВИРІШЕНІ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ ДЛЯ ДОСЯГНЕННЯ МЕТИ, ТА ЇХ АКТУАЛЬНІСТЬ

9.1. Мета виконання розробки.

9.2. Обґрунтування актуальності та/або доцільності виконання розробки, виходячи зі стану досліджень проблематики за напрямом розробки.

9.3. Обґрунтування значущості розробки для вирішення проблем з метою забезпечення пріоритетних державних потреб.

9.4. Аналіз результатів, отриманих українськими та іноземними вченими/розробниками за тематикою розробки, що містять аналоги та прототипи, які покладено в основу розробки за останні 5 років, з наведенням посилань на конкретні публікації (до 10 публікацій).

10. ДЕТАЛЬНИЙ ЗМІСТ РОЗРОБКИ

10.1. Очікуваний строк виконання розробки (до двох років)*.

10.2. Інформація про методи, засоби, методики та методології досліджень (існуючі, нові або вдосконалені), які будуть використовуватись авторами під час виконання розробки.

10.3. Перелік завдань розробки, що виконує учасник конкурсу.

10.4. Детальний зміст розробки за етапами: опис завдань, що вирішуються під час виконання етапів розробки. Залученість у розробці наукового керівника, інших виконавців (авторів) розробки, які входять до складу колективу виконавців (авторів) та визначені в пункті 4 заявки, опис робіт, які плануються виконувати.

10.5.1. Перелік завдань розробки, що виконує співвиконавець 1 (у разі необхідності)

10.6.1. Обґрунтування необхідності залучення співвиконавця (у разі необхідності), з наданням відповідного підтвердження (наприклад, досвід попередньої співпраці з іншими членами виконавців (авторів) – спільні проекти, публікації тощо).

10.7.1. Детальний зміст розробки (щодо співвиконавця): опис завдань співвиконавця, що вирішуються під час виконання етапів розробки. Залученість у розробці кожного виконавця (автора), опис робіт, які плануються виконувати.

***Примітка:**

Строк виконання розробки – до двох років (до 24 місяців). Строки виконання розробок визначено міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади у вихідних технічних завданнях на виконання розробок: 12, 18 та 24 місяці відповідно.

10.5.2. Перелік завдань розробки, що виконує співвиконавець 2 (у разі необхідності)

10.6.2. Обґрунтування необхідності залучення співвиконавця (у разі необхідності), з наданням відповідного підтвердження (наприклад, досвід попередньої співпраці з іншими членами виконавців (авторів) – спільні проекти, публікації тощо).

10.7.2. Детальний зміст розробки (щодо співвиконавця): опис завдань співвиконавця, що вирішуються під час виконання етапів розробки. Залученість у розробці кожного виконавця (автора), опис робіт, які плануються виконувати.

***Примітка:**

Строк виконання розробки – до двох років (до 24 місяців). Строки виконання розробок визначено міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади у вихідних технічних завданнях на виконання розробок: 12, 18 та 24 місяці відповідно.

11. ОПИС (ПЕРЕЛІК) КІНЦЕВОЇ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ПРОДУКЦІЇ (ДАЛІ - НТП), ЩО БУДЕ СТВОРЕНА (ВИГОТОВЛЕНА, РОЗРОБЛЕНА) В РЕЗУЛЬТАТІ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ ТА ЇЇ НОВИЗНА*

11.1. Опис кінцевої НТП (нові або істотно вдосконалені види техніки, технології, технологічні процеси, речовини та матеріали, сорти рослин, породи тварин, продукти, процеси, методи, теорії, пристрої, системи тощо), яка буде створена в результаті виконання розробки, та вимог до неї.

11.2. Основні очікувані якісні та кількісні (технічні) характеристики та/або параметри очікуваної НТП, які визначають показники якості, експлуатаційні та її споживчі характеристики; перелічити основні складові частини НТП із наведенням малюнків або схем, або навести основні вимоги до її складу та призначення з урахуванням положень національних стандартів, що застосовуються до такого виду НТП тощо.

11.3. Детальний опис виконання етапів розробки.

11.4. Обґрунтування новизни створеної науково-технічної продукції на основі її змістовного порівняння з існуючими аналогами у світовій науці та/або суспільній практиці, очікуваних переваг НТП, яку буде створено, над існуючими аналогами, опис об'єктів права інтелектуальної власності, що буде створено за результатами виконання розробки.

*** Примітка:** *результати виконання розробки оформляються відповідно до чинних нормативних документів, наприклад: Єдина система програмної документації, Єдина система конструкторської документації, ДСТУ 3973-2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання науково-дослідних робіт. Загальні положення», ДСТУ 3974-2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання дослідно-конструкторських робіт. Загальні положення» тощо.*

12. ВЛАСНА ОЦІНКА НТП, ЩО БУДЕ СТВОРЕНА В РЕЗУЛЬТАТІ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ

- ☐ на рівні кращих світових аналогів;
- ☐ немає аналогів в Україні;
- ☐ краща за існуючі в Україні аналоги за основними показниками;
- ☐ перевищує існуючі в Україні аналогічні розробки за окремими показниками.

13. ДОРОБОК ТА ДОСВІД АВТОРІВ УЧАСНИКА КОНКУРСУ ТА СПІВВИКОНАВЦЯ ЗА ТЕМАТИКОЮ РОЗРОБКИ

13.1. Результати власних попередніх досліджень, які покладено в основу розробки, інформація щодо їх впровадження учасником конкурсу.

Назва роботи	Період виконання (роки)	Опис основних досягнутих результатів відповідно до TRL*	Досягнутий рівень TRL	Джерело фінансування, найменування організації-інвестора (замовника) (за наявності)	Обсяг фінансування, тис. грн (за наявності)

Примітка: зазначається інформація про основні результати попередніх досліджень, покладених в основу розробки, та їх впровадження. Зокрема, необхідно вказати інформацію про основні отримані результати з урахуванням рівнів технологічної готовності (TRL)*, отриманої науково-технічної продукції.

***Рівні технологічної готовності:**

TRL1 – сформульовано базові принципи технології (розробки);

TRL2 – сформульовано концепцію технології (розробки);

TRL3 – проведено першу оцінку ефективності застосування ідеї і технології, концепцію технології (розробки) доведено експериментально;

TRL4 – технологію (розробку) перевірено в лабораторних умовах;

TRL5 – технологію (розробку) перевірено у відповідному (промисловому) середовищі;

TRL6 – здійснено випуск дослідного зразка, технологію (розробку) успішно продемонстровано у відповідному (промисловому) середовищі;

TRL7 – здійснено випуск прототипу, технологію (розробку) успішно продемонстровано у робочому середовищі;

TRL8 (для програмних продуктів) – виробництво з використанням технології (розробки) повністю перевірене, затверджене і готове до запуску;

TRL9 – запуск серійного виробництва з використанням технології (розробки).

13.1.1. Результати попередніх досліджень, які покладено в основу розробки, інформація щодо їх впровадження співвиконавцем 1.

Назва роботи	Період виконання (роки)	Опис основних досягнутих результатів відповідно до TRL	Досягнутий рівень TRL	Джерело фінансування, найменування організації-інвестора (замовника) (за наявності)	Обсяг фінансування, тис. грн (за наявності)

Примітка: зазначається інформація згідно примітки до пункту 13.1.

13.1.2. Результати попередніх досліджень, які покладено в основу розробки, інформація щодо їх впровадження співвиконавцем 2.

Назва роботи	Період виконання (роки)	Опис основних досягнутих результатів відповідно до TRL	Досягнутий рівень TRL	Джерело фінансування, найменування організації-інвестора (замовника) (за наявності)	Обсяг фінансування, тис. грн (за наявності)

Примітка: зазначається інформація згідно примітки до пункту 13.1.

13.2. Науковий доробок виконавців (авторів) учасника конкурсу за тематикою розробки (у разі наявності).

(зазначається інформація про наукові гранти, проекти (не більше 10), за якими працювали представники авторського колективу, що фінансувалися за рахунок бізнесу, державного бюджету та/або закордонними організаціями (назви грантів/проектів із зазначенням номера і дати договору (угоди, проекту), відповідним посиланням на вебсайт чи інший ресурс, де є додаткові дані про проект, або його результати (за наявності); перелік основних публікацій (не більше 10) у виданнях, що входять до наукометричних баз даних Scopus та/або Web of Science Core Collection (WoS) та/або фахових наукових видань України відповідно до Порядку формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2018 р. № 32 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 19 січня 2026 року № 56), за попередні 5 років (включно з роком подання заявки).

13.2.1. Науковий доробок виконавців (авторів) співвиконавця 1 за тематикою розробки (у разі наявності).

Примітка: зазначається інформація згідно примітки до пункту 13.2.

13.2.2. Науковий доробок виконавців (авторів) співвиконавця 2 за тематикою розробки (у разі наявності).

Примітка: зазначається інформація згідно примітки до пункту 13.2.

13.3. Чинні охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності учасника конкурсу (не більше 10, у разі наявності).

(зазначається інформація про охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності за тематикою розробки).

13.3.1. Чинні охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності співвиконавця 1 (не більше 10, у разі наявності).

13.3.2 Чинні охоронні документи на об'єкти права інтелектуальної власності співвиконавця 2 (не більше 10, у разі наявності).

14. ОБҐРУНТУВАННЯ ПРАКТИЧНОЇ ЦІННОСТІ ЗАПЛАНОВАНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДЛЯ ОБОРОНИ, БЕЗПЕКИ, ЕКОНОМІКИ ТА/АБО СУСПІЛЬСТВА

14.1. Вагомість НТП, що буде створена, для України; орієнтовний річний обсяг виробництва нової продукції, загальна потреба в ній, строки окупності витрат на розробку та виробництво.

14.2. Очікуваний ефект у сфері оборони і безпеки (за наявності).

14.3. Очікуваний економічний ефект від впровадження результатів розробки (тис. гривень на одиницю продукції); зниження енергоємності (кВт·год на одиницю продукції), матеріалоемності (кг на одиницю продукції) (за наявності).

14.4. Бюджетна ефективність реалізації розробки - збільшення надходжень до державного бюджету порівняно з обсягом наданого фінансування, тис. гривень.

14.5. Соціальна спрямованість розробки - кількість збережених та новостворених робочих місць; поліпшення умов праці; якість послуг, що надаватимуться.

14.6. Оцінка ризиків при виконанні розробки (фінансових, організаційних, виробничих, наукових, екологічних).

14.7. Орієнтовна вартість відомого аналога (за наявності) (тис. грн).

(Зазначається орієнтовна вартість з посиланням на її джерело (сайт виробника, комерційна пропозиція або інші підтверджуючі документи тощо).

14.8. Обґрунтування доцільності фінансування розробки за рахунок коштів державного бюджету, в тому числі з урахуванням аналізу інформації наведеної у пунктах 14.1.–14.8.

15. НАЯВНІСТЬ ОБЛАДНАННЯ, СПЕЦУСТАТКУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ УЧАСНИКА КОНКУРСУ ТА СПІВВИКОНАВЦЯ

15.1. Інформація про наявну в учасника конкурсу матеріально-технічну базу, яка буде використана для виконання розробки (оснащених лабораторних та/або виробничих приміщень).

15.1.1. Інформація про наявну у співвиконавця 1 матеріально-технічну базу, яка буде використана для виконання розробки (оснащених лабораторних та/або виробничих приміщень).

15.1.2. Інформація про наявну у співвиконавця 2 матеріально-технічну базу, яка буде використана для виконання розробки (оснащених лабораторних та/або виробничих приміщень).

15.2. Навести перелік обладнання та спекустаткування, яке є наявним в учасника конкурсу і буде використовуватися для виконання розробки, зазначивши назву.

15.2.1. Навести перелік обладнання та спекустаткування, яке є наявним у співвиконавця 1 і буде використовуватися для виконання розробки, зазначивши назву.

15.2.2. Навести перелік обладнання та спекустаткування, яке є наявним у співвиконавця 2 і буде використовуватися для виконання розробки, зазначивши назву.

16. ФІНАНСОВЕ ОБГРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ УЧАСНИКОМ КОНКУРСУ (ТИС. ГРН) (цифрами та словами)

Загальний обсяг фінансування: _____ тис. грн, у тому числі на перший календарний рік - _____ тис. грн, на другий календарний рік - _____ тис. грн

(тис. грн.)

Статті витрат*	Етапи*				Разом
	перший календарний рік		другий календарний рік		
	1 етап	2 етап	3 етап	4 етап	
1. Витрати на оплату праці*					
2. Нарахування на оплату праці*					
3. Матеріали					
4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей					
5. Витрати на відрядження					
6. Спецустаткування та/або обладнання для наукових (експериментальних) робіт					
7. Витрати на роботи, які виконуються співвиконавцями					
8. Інші витрати					
9. Накладні (адміністративні) витрати*					
Всього (учасника конкурсу)					
Всього (співвиконавців)					
Всього					

* **Примітка:**

1) Строк виконання розробок:

Строк виконання розробок – до двох років (до 24 місяців). Строки виконання розробок визначено міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади у Вихідних технічних завданнях: 12 місяців, 18 місяців, 24 місяці відповідно. **Рекомендована тривалість етапу 6 місяців.**

2) Рекомендований обсяг витрат на:

Фонд оплати праці та нарахування на оплату праці (сумарно) – не більше 70 % від загальної вартості розробки (розрахунок оплати праці здійснюється з урахуванням рекомендованих граничних норм: обґрунтований обсяг оплати праці на одну особу встановлюється на рівні не вище одинадцяти прожиткових мінімумів для працездатних осіб, розмір якого встановлено Законом України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» станом на 1 січня 2026 року). **Сумарно витрати на роботи, які виконуються співвиконавцями, повинні становити не більше 30 % від загальної вартості розробки.**

Витрати за статтею «Нарахування на оплату праці» розраховуються автоматично в обсязі 22% від фонду оплати праці.

Кількість співвиконавців не може становити більше 2 юридичних осіб.

Накладні (адміністративні) витрати не більше 10 % від загальної вартості розробки.

Планування статей витрат:

Витрати за статтями витрат «Матеріали» та «Спецустаткування та/або обладнання для наукових (експериментальних) робіт» необхідно планувати з урахуванням підпункту 14.1.138 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України: «14.1.138. основні засоби – матеріальні активи, у тому числі запаси корисних копалин наданих у користування ділянок надр (крім вартості землі, незавершених капітальних інвестицій, автомобільних доріг загального користування, бібліотечних і архівних фондів, матеріальних активів, вартість яких не перевищує 20 000 гривень, невиробничих основних засобів і нематеріальних активів), що призначаються платником податку для використання у господарській діяльності платника податку, вартість яких перевищує 20,0 тис. гривень і поступово зменшується у зв'язку з фізичним або моральним зносом та очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких з дати введення в експлуатацію становить понад один рік (або операційний цикл, якщо він довший за рік)».

Тому до витрат за статтею «Спецустаткування та/або обладнання для наукових (експериментальних) робіт» (КЕКВ 3110) відносяться основні засоби – матеріальні активи, вартість яких перевищує 20,0 тис. грн (без ПДВ), а до статті витрат «Матеріали» (КЕКВ 2210) відносяться основні засоби – матеріальні активи, у тому числі вартість яких не перевищують 20,0 тис. грн (без ПДВ). При цьому, заплановані витрати мають узгоджуватись з тими кодами, за якими Державна казначейська служба України здійснює оплату бюджетних коштів.

Витрати за статтею «Витрати на роботи, які виконуються співвиконавцями» можуть бути заплановані у разі необхідності залучення матеріально-технічного та кадрового забезпечення сторонніх юридичних осіб будь-якої організаційно-правової форми чи форми власності, які разом з учасником конкурсу зазначені у заявці та будуть залучені до виконання науково-технічної роботи на договірних засадах для досягнення спільної мети з наданням відповідного обґрунтування.

Витрати за статтею «Паливо та енергія для науково-виробничих цілей» можуть бути заплановані лише у випадках використання в рамках виконання розробки енергоємного обладнання та паливно-мастильних матеріалів з наданням відповідних розрахунків.

Розрахунки за статтею «Витрати на відрядження» здійснюються з урахуванням сум та складу витрат на відрядження, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2011 р. № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів».

Витрати за статтею «Інші витрати» – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для виконання розробки, зокрема, на оплату послуг. До цієї статті витрат можуть включатися витрати на оплату: послуг з оформлення об'єктів права інтелектуальної власності, оренди спецустаткування, послуги з придбання ліцензійного програмного забезпечення, технічних послуг, послуг зв'язку тощо.

17. ОБґРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ УЧАСНИКОМ КОНКУРСУ ЗА СТАТТЯМИ КОШТОРИСУ

17.1. Витрати на оплату праці: зазначити необхідну кількість виконавців (авторів) (у тому числі наукових та інженерно-технічних працівників), їх посади, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності); кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця (автора) і кожного етапу розробки.

17.2. Нарахування на оплату праці*.

17.3. Перелік та кількість необхідних матеріалів та комплектуючих, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання.

17.4. Паливо та енергія для науково-виробничих цілей

17.5. Витрати на відрядження: пояснити мету, надати інформацію про пункт відрядження (тільки в межах України), кількість відряджень, кількість відряджених, тривалість відрядження)**.

17.6. Витрати на спецустаткування для наукових (експериментальних) робіт: навести перелік спецустаткування, необхідного для придбання, зазначивши назву виробника, орієнтовну ціну, джерело інформації (сайт постачальника, техніко-комерційна пропозиція тощо); довести необхідність придбання додаткового спецустаткування за рахунок коштів розробки.

17.7. Інші витрати: наводяться відповідні обґрунтування та зазначаються цілі.

17.8. Накладні (адміністративні) витрати.

18. ФІНАНСОВЕ ОБҐРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ СПІВВИКОНАВЦЯ 1 (ТИС. ГРН) (цифрами та словами)

Обсяг фінансування співвиконавця: _____ тис. грн, у тому числі на перший календарний рік - _____ тис. грн, на другий календарний рік - _____ тис. грн

(тис. грн.)

Статті витрат*	Етапи				Разом
	перший календарний рік		другий календарний рік		
	1 етап	2 етап	3 етап	4 етап	
1. Витрати на оплату праці					
2. Нарахування на оплату праці					
3. Матеріали					
4. Накладні (адміністративні) витрати					
Всього					

* **Примітка:**

Учасник конкурсу не має права дозволяти співвиконавцю придбавати обладнання та спецустаткування.

Витрати за статтею «Нарахування на оплату праці» розраховуються автоматично в обсязі 22% від фонду оплати праці.

19. ОБҐРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ СПІВВИКОНАВЦЕМ 1 ЗА СТАТТЯМИ КОШТОРИСУ

19.1. Витрати на оплату праці: зазначити необхідну кількість виконавців (авторів)* (у тому числі наукових та інженерно-технічних працівників), їх посади, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності); кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця (автора) і кожного етапу розробки.

19.2. Нарахування на оплату праці*.

19.3. Перелік та кількість необхідних матеріалів та комплектуючих, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання.

19.4. Накладні (адміністративні) витрати.

20. ФІНАНСОВЕ ОБҐРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ СПІВВИКОНАВЦЯ 2 (ТИС. ГРН) (цифрами та словами)

Обсяг фінансування співвиконавця 2: _____ тис. грн, у тому числі на перший календарний рік - _____ тис. грн, на другий календарний рік - _____ тис. грн

(тис. грн.)

Статті витрат*	Етапи		Разом
	перший календарний рік	другий календарний рік	

	1 етап	2 етап	3 етап	4 етап	
1. Витрати на оплату праці					
2. Нарахування на оплату праці					
3. Матеріали					
4. Накладні (адміністративні) витрати					
Всього					

*** Примітка:**

Учасник конкурсу не має права дозволяти співвиконавцю придбавати обладнання та спецустаткування.

Витрати за статтею «Нарахування на оплату праці» розраховуються автоматично в обсязі 22% від фонду оплати праці.

21. ОБҐРУНТУВАННЯ ВИТРАТ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОЗРОБКИ СПІВВИКОНАВЦЕМ 2 ЗА СТАТТЯМИ КОШТОРИСУ

21.1. Витрати на оплату праці: зазначити необхідну кількість виконавців (авторів)* (у тому числі наукових та інженерно-технічних працівників), їх посади, науковий ступінь (за наявності), вчене звання (за наявності); кількість запланованих людино-місяців щодо кожного виконавця (автора) і кожного етапу розробки.

21.2. Нарахування на оплату праці*.

21.3. Перелік та кількість необхідних матеріалів та комплектуючих, орієнтовна ціна, країна-виробник, обґрунтування необхідності їх придбання.

21.4. Накладні (адміністративні) витрати.

22. ПІДТВЕРДЖЕННЯ СПРОМОЖНОСТІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ З ІНФОРМАЦІЄЮ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ УЧАСНИКА КОНКУРСУ (у разі виникнення такої необхідності в процесі укладання договору або виконання розробки)

[] Так

23. ІНФОРМАЦІЯ ПРО МОЖЛИВІСТЬ СПІВВИКОНАВЦІВ ЗАБЕЗПЕЧИТИ РОБОТУ З ІНФОРМАЦІЄЮ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ

(у разі виникнення такої необхідності в процесі укладання договору або виконання розробки)

23.1. Інформація про можливість Співвиконавця 1 забезпечити роботу з інформацією з обмеженим доступом.

[] Так

[] Ні

23.2. Інформація про можливість Співвиконавця 2 забезпечити роботу з інформацією з обмеженим доступом.

[] Так

[] Ні

Керівник
учасника конкурсу
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Науковий керівник
розробки
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Керівник
співвиконавця 1**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Співкерівник розробки
співвиконавця 1**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Керівник
співвиконавця 2**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Співкерівник розробки
співвиконавця 2**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Додаток
до Заявки на участь у конкурсному відборі
науково-технічних (експериментальних) розробок
за державним замовленням
(пункт 5)

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ НА ВИКОНАННЯ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ (ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ) РОЗРОБКИ

1. Назва науково-технічної (експериментальної) розробки (далі – розробка)

(відповідно до пункту 1 Заявки)

2. Назва пріоритетної тематики за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках (зазначається тільки 1 пріоритетна тематика, за якою здійснюватиметься державне замовлення на найважливіші науково-технічні (експериментальні) розробки та науково-технічну продукцію у 2027-2028 роках згідно з переліком, затвердженим наказом МОН від 24 вересня 2026 року № 1636)

3. Мета і вихідні дані для виконання розробки

3.1. Мета виконання розробки

(стисло до 5 рядків)

3.2. Проблеми, на вирішення яких має бути спрямована розробка

(стисло до 10 рядків)

3.3. Вихідні дані для розроблення науково-технічної продукції (у разі необхідності)

(стисло до 5 рядків зазначається документація, інші джерела інформації, які є необхідними, і визначають вихідні дані для її розроблення)

4. Основні характеристики науково-технічної продукції, яку буде створено за результатами виконання розробки

4.1. Опис науково-технічної продукції, яка буде створена в результаті виконання розробки, її функціональне призначення

(стисло до 15 рядків)

4.2. Відповідність рівню технологічної готовності (Technology Readiness Levels), якого пропонується досягти в результаті виконання розробки (не нижче TRL4 та не вище TRL7 (TRL8 – для програмних продуктів):

4.3. Відповідність рівня технологічної готовності (TRL*), якого буде досягнуто в результаті виконання розробки, рівню технологічної готовності, зазначеному в Технічному завданні на виконання розробки, наданому міністерством, іншим центральним органом виконавчої влади.

TRL, який необхідний згідно вимог	TRL, який пропонується

**Вводиться відповідний рівень технологічної готовності:*

TRL1 – сформульовано базові принципи технології (розробки);

TRL2 – сформульовано концепцію технології (розробки);

TRL3 – проведено першу оцінку ефективності застосування ідеї і технології, концепцію технології (розробки) доведено експериментально;

TRL4 – технологію (розробку) перевірено в лабораторних умовах;

TRL5 – технологію (розробку) перевірено у відповідному (промисловому) середовищі

TRL6 – здійснено випуск дослідного зразка, технологію (розробку) успішно продемонстровано у відповідному (промисловому) середовищі;

TRL7 – здійснено випуск прототипу, технологію (розробку) успішно продемонстровано у робочому середовищі;
 TRL8 – виробництво з використанням технології (розробки) повністю перевірене, затверджене і готове до запуску;

TRL9 – запуск серійного виробництва з використанням технології (розробки).

4.4. Відповідність основним очікуваним характеристикам науково-технічної продукції та вимогам до неї:

<i>Характеристики* (зазначити необхідні):</i>				
Тип	Назва характеристики/вимоги, її короткий опис	Діапазон потрібних значень	Чим регламентується (ДСТУ, інші стандарти тощо (за наявності))	Діапазон значень, які будуть досягнуті в результаті розробки
технічні (тактико-технічні)				
експлуатаційні				
фізико-хімічні				
механічні				
якісні				
споживчі				
інші				
<i>Вимоги* (зазначити необхідні):</i>				
медичні (клінічні)				
вимоги до надійності / захищеності				
вимоги до потужності				
вимоги щодо призначеності				
вимоги щодо ресурсо- та енергозбереження				
вимоги до технологічності				
вимоги безпеки				
конструктивні				
вимоги щодо ергономіки та технічної естетики				
вимоги охорони довкілля, утилізація				
спеціальні вимоги (в тому числі на вимогу замовника)				
інші				
<i>Необхідні вимоги до умов експлуатації (за наявності)*:</i>				
вимоги щодо безпеки під час транспортування та зберігання (забезпечення збереженості) продукції				
вимоги щодо експлуатації та ремонту, дотримання яких забезпечує працездатність і безпечність				

продукції та гарантує спожиткові (експлуатаційні) характеристики				
інші				

** Примітка: зазначаються залежно від виду та призначення НТП.*

5. Результати виконання розробки та їх відповідність пріоритетним державним потребам:

5.1. Інформація про науково-технічну продукцію, що буде створена і передана в результаті виконання розробки.

Зазначається основна науково-технічна продукція (регламенти, пристрої, акт (акти) про виготовлення дослідних зразків, макетів; технології, стандарти, програмні продукти, застосунки, конструкторська документація тощо), що підлягає передачі Замовнику розробки має здійснюватися відповідно до нормативно-правових актів та національних стандартів, що діють у відповідній сфері, науково-технічна продукція, створена за результатами виконання розробки, також має відповідати формі, визначеній національними стандартами, що діють у відповідній сфері.

Термінологію використовувати відповідно до ДСТУ 3321-2003 «Система конструкторської документації. Терміни та визначення основних понять».

Перелік і зміст НТП у разі наявності серед результатів програмного забезпечення, визначаються за ДСТУ 7363:2013 «Програмне забезпечення засобів вимірювальної техніки».

5.2. Основні складові частини виготовлених дослідних зразків чи іншої основної виготовленої науково-технічної продукції (за наявності):

Назва складової частини	Необхідна кількість, од.
Науково-технічний звіт за формою, визначеною Замовником (обов'язково для всіх тематик)	1 од.

5.3. Перелік додаткових практичних методик, положень, інформаційно-аналітичних матеріалів, рекомендацій, пропозицій до органів влади та інших документів, що можуть бути передані потенційним замовникам для використання, зокрема, на договірних умовах.

6. Календарний план виконання розробки*

№ етапу	Етапи виконання робіт, у тому числі етапи робіт співвиконавця (конкретизується інформація, що наведена у пункті 11.3 Заявки)	Строк виконання (початок – закінчення), місяць, рік	Науково-технічна продукція та інші матеріали, що підлягають здачі замовнику, у тому числі назва продукції співвиконавця (конкретизується інформація, що наведена у пункті 11.1 Заявки)	Вартість робіт за етапами, у тому числі обсяг робіт співвиконавця, тис. грн
1.	(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця та назва етапу його робіт)		(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця, назва продукції)	
Вартість робіт учасника конкурсу у 1 етапі				
Вартість робіт співвиконавців у 1 етапі				
Всього 1 етап				
2.	(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця та назва етапу його робіт)		(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця, назва продукції)	

Вартість робіт учасника конкурсу у 2 етапі				
Вартість робіт співвиконавців у 2 етапі				
Всього 2 етап				
3.	(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця та назва етапу його робіт)		(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця, назва продукції)	
Вартість робіт учасника конкурсу у 3 етапі				
Вартість робіт співвиконавців у 3 етапі				
Всього 3 етап				
4.	(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця та назва етапу його робіт)		(у тому числі співвиконавець: (найменування співвиконавця, назва продукції)	
Вартість робіт учасника конкурсу у 4 етапі				
Вартість робіт співвиконавців у 4 етапі				
Всього 4 етап				
Всього				

*** Примітка:**

Строки виконання розробок визначено міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади у Вихідних технічних завданнях на виконання розробки: 12, 18 та 24 місяці відповідно. Рекомендована тривалість етапу 6 місяців. Якщо виконання розробки заплановано на один рік (12 місяців), календарний план та кошторис складаються тільки в його календарних межах.

Для Розробок технічного спрямування рекомендуємо при визначенні завдань етапів виконання робіт керуватись ДСТУ 3973-2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання науково-дослідних робіт. Загальні положення» та ДСТУ 3974-2000 «Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Правила виконання дослідно-конструкторських робіт».

7. Очікуване впровадження та спосіб реалізації результатів розробки

7.1. Зазначається інформація про вагомість отриманої продукції для України, можливі ринки її збуту; очікувані переваги науково-технічної продукції порівняно з наявними українськими та/або зарубіжними аналогами; наявні виробничі потужності щодо можливого запуску дослідного/серійного виробництва науково-технічної продукції.

7.2. Очікуваний ефект для оборони, економіки та/або суспільства від використання (впровадження) результатів (посилення обороноздатності, створення або збереження робочих місць, збільшення дохідної частини державного бюджету України, істотне поліпшення якості життя населення за рахунок поліпшення стану довкілля, медичного обслуговування, транспорту, зв'язку тощо).

7.3. Визначити та обґрунтувати, яким шляхом та в який спосіб має здійснюватися подальше впровадження, використання очікуваних результатів, на яких підприємствах або в яких організаціях, навести перелік робіт, які необхідно виконати для повної реалізації (впровадження) розробки (наприклад: передача документації на підприємство для підготовки виробництва; освоєння випуску продукції; створення і апробація дослідного зразка тощо).

Керівник
учасника конкурсу
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Науковий керівник
розробки**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Керівник
співвиконавця 1**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Співкерівник розробки
співвиконавця 1**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Керівник
співвиконавця 2**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Співкерівник розробки
співвиконавця 2**
(посада)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)